

"Verfahrensverzeichnis für Jedermann"

gemäß § 4g Abs. II Satz 1 i.V.m. § 4e Satz 1 Nr. 1-8 Bundesdatenschutzgesetz (BDSG)

Rahnert, Simon & Borchert – Steuerberatersozietät

Straße zum Sudheimer Kreuz 15, 34369 Hofgeismar

Letzte Änderung:	Mittwoch, 10.12.2014
1. Name oder Firma der verantwortlichen Stelle:	Rahnert, Simon & Borchert – Steuerberatersozietät
2.1 Leiter der verantwortlichen Stelle, Inhaber, Vorstände, Geschäftsführer, Kanzleichef:	Hartmut Rahnert, Joachim Simon, Silke Borchert
2.2 Beauftragte Leiter der Datenverarbeitung:	
2.3 Besonderheit:	Das Steuerbüro Rahnert, Simon & Borchert bietet im Bereich der Steuerberaterkammer Hessen für Klein- und mittelständischen Unternehmen aller Branchen folgenden Service an: <ul style="list-style-type: none">• Steuerberatung• Buchhaltung• Lohn- und Gehaltsabrechnungen• betriebswirtschaftliche Beratung (z.B.) Existenzgründungsberatung, Rentabilitätsvorschaue, Liquiditätsplanungen• Investitions- und Finanzierungsberatung
3. Anschrift der verantwortlichen Stelle:	Straße zum Sudheimer Kreuz 15, 34369 Hofgeismar Telefon: 05671 / 2754 , Telefax: 05671 / 2078 Email : info@rsb.email , Internet: http://www.steuerberater-rsb.de/
4. Zweckbestimmung der Datenerhebung, -verarbeitung oder -nutzung (gem. § 4e Satz 1 Nr. 4-8 BDSG)	Steuerberatende Tätigkeiten mit Erhebung, Verarbeitung, Nutzung und ggf. Übermittlung von personenbezogenen Daten zum Zweck der Erstellung von Finanzbuchhaltungen, Lohn- und Gehaltsbuchhaltungen, Jahresabschlüssen, Steuerklärungen, Teilnahme an / Beratung im Zusammenhang mit Betriebsprüfungen, Beratung in steuerlichen und wirtschaftlichen Angelegenheiten, Abschlussprüfungen Personalverwaltung: Datenerhebung, -verarbeitung, -nutzung und ggf. -übermittlung zu eigenen Zwecken und zur Erfüllung gesetzlicher und sozialversicherungsrechtlicher Verpflichtungen.
5.1 Betroffene Personengruppen:	Eigene Mitarbeiter, Auftraggeber / Mandanten sowie Mitarbeiter, Kunden und Lieferanten der Mandanten, eigene Lieferanten, Dienstleister, Vertragspartner und Kontaktpersonen zu vorgenannten Gruppen
5.2 Daten oder Datenkategorien:	Adress-Daten, Güterstand, Steuernummern, Umsatzsteuer-Identifikationsnummern, Angaben zu Sozialversicherungsnummer, Konfession, Gesundheitsdaten soweit dies zur Erledigung des Auftrags oder zur Vertragsabwicklung erforderlich ist. Im Bereich der Personalverwaltung werden zusätzlich Angaben zur Qualifikation, Ein- und Austritt in das Beschäftigungsverhältnis, Lohn- und Gehaltsdaten, Renten- und Sozialversicherungsdaten, Bankverbindung, Abmahnungen, Zeugnisse und Bewerbungsunterlagen gespeichert.
6 Empfänger der Daten oder Kategorien von Empfängern denen die Daten mitgeteilt werden können:	Intern zuständige Sachbearbeiter sowie externes Datenverarbeitungszentrum (DATEV), Finanzbehörden, Personalabteilung und Buchhaltung der Arbeitgeber, Sozialversicherungsträger
7. Regelfristen für die Löschung der Daten:	Der Gesetzgeber hat vielfältige Aufbewahrungspflichten und -fristen erlassen. Nach Ablauf dieser Fristen werden die entsprechenden Daten routinemäßig gelöscht, wenn sie nicht mehr zur Vertragserfüllung erforderlich sind, soweit gesetzliche Aufbewahrungspflichten und -fristen dem nicht entgegenstehen. Sofern Daten hiervon nicht berührt sind, werden sie gelöscht, wenn die unter 4. genannten Zwecke wegfallen.
8. Geplante Datenübermittlung an Drittstaaten (außerhalb EU/EWR):	Eine Übermittlung der Daten an Drittstaaten ist nicht geplant.
Kontakt zum Datenschutzbeauftragten:	Hr. James Duku, im Hause